

## 令和7年度 事業報告

令和7年度の我が国経済は、雇用・所得環境の改善や企業の設備投資、観光需要の回復などを背景に、緩やかな回復基調で推移しました。特に訪日外国人旅行者数は令和7年、年間4,268万人を超え、過去最高を更新するなど、観光・サービス分野では回復の動きが見られました。一方で、物価上昇やエネルギー価格の高止まり、国際情勢の不透明感に加え、実質賃金は物価上昇の影響を受けて弱含みの傾向が続いており、地域経済や家計には依然として厳しさが残る状況となりました。

また、地域社会においては、人口減少と高齢化が一層進行しています。猪名川町の人口は令和7年度で27,994人となり、平成28年度の31,595人から3,601人減少しました。一方で、60歳以上人口は11,879人となり、総人口に占める割合は42.4%に達しています。こうした中、高齢者の就業機会の確保、生きがいづくり、地域の担い手確保に対するシルバー人材センターの役割は、これまで以上に重要となっています。

こうした情勢の中、当センターでは、地域の高齢者がこれまで培ってきた知識・経験・技能を活かし、安心して就業や社会参加ができる機会の確保に努めました。また、フリーランス新法等への対応を踏まえ、個人発注者との契約について包括契約方式を導入し、契約条件や業務内容の明確化を図るとともに、適正な契約事務の実施に努めました。

令和7年度は、会員数及び総契約金額が過去最高となり、入会促進や派遣事業の拡充において一定の成果が見られた年度となりました。

契約金額は、請負・委任が96,162,576円で前年度比1.6%増、派遣事業が70,617,677円で前年度比7.9%増となり、総契約金額は166,780,253円、前年度比4.2%増となりました。特に、派遣事業の伸びが全体の契約金額を押し上げ、事業規模の拡大につながりました。

一方で、受注件数は1,011件となり、前年度の1,136件から125件減少しました。また、就業延人員は32,879人日で前年度比119人日増とほぼ横ばいで推移したものの、就業率は64.8%、派遣を含めた就業率は86.5%となり、前年度を下回りました。会員数が増加する中で、増加した会員を安定した就業につなげるためのマッチング強化や、新規入会者・未就業会員への早期の働きかけが今後の課題となっています。

会員数については、新規会員の確保と定着に向け、広報活動や入会促進の取組を進めた結果、年度末会員数は364名となり、前年度の348名から16名増加しました。入会者数は52名で前年度より10名増加し、退会者数は36名で前年度より8名減少しました。入会者数の増加と退会者数の抑制により、会員拡大の面では一定の成果が見られました。

また、安全就業の推進、各種講習会の開催、広報活動、地域班活動、女性部活動、新規事業の試行等を通じて、会員の活動機会の充実とセンターの運営基盤の強化に努めました。

今後も、人口減少と高齢化が進む地域社会において、高齢者が健康で意欲を持って働き続けられる環境づくりを進めるとともに、請負・委任事業の受注確保、派遣事業の適正な拡充、未就業会員へのマッチング強化、女性会員や新規会員が参加しやすい就業機会の開拓に取り組み、猪名川町の活性化と持続可能な地域づくりに貢献してまいります。

## 1 高齢者の就業に関する情報の収集及び提供

### (1) 広報誌等への掲載

竹林整備、ゴミ当番支援サービス、親子あそびの広場等各事業の「広報いながわ」への掲載及び会報「シルバー猪名川」の発行を通じて、センター事業の普及啓発に努めた。

### (2) WEB 活用

ホームページ、Facebook、ネット広告を活用し、広範に情報を配信し普及啓発を図った。

### (3) センターだより

センターだよりを毎月発行し、会員へ定期的に情報を発信した。

### (4) イベント

健康福祉まつり、いながわまつりに参加し積極的な普及啓発活動を展開した。

## 2 高齢者の就業に関する調査及び研究

会員の就業と業務の受注開拓に資するため、また、法人の運営に必要な知識を深め維持するため、公益社団法人兵庫県シルバー人材センター協会及び同阪神ブロック主催の会議や研修に参加（オンラインを含む。）した。

## 3 高齢者に対する就業相談の実施

### (1) 入会説明会

月2回の定例分及び臨時分6回の説明会を計30回、ショッピングセンターでの出張案内を3回実施し、シルバー事業や運営についての説明と就業に関する情報の提供に努めた。入会者数等は次の通りであった。

- ・入会説明会参加者数 76名（男性 48名、女性 28名）前年度より 16名増
- ・入会者数 52名（男性 35名、女性 17名）前年度より 10名増
- ・会員数 364名（男性 240名、女性 124名）前年度より 16名増

### 入会説明会参加者数と入会者数の推移

年度	新規 入会者数	入会説明会 参加者数	入会率	入会者 平均年齢	入会者内 女性
令和2年度	37名	65名	56.92%	69.8歳	14名
令和3年度	34名	48名	70.83%	69.4歳	16名
令和4年度	33名	68名	48.53%	71.3歳	13名
令和5年度	54名	89名	60.67%	70.5歳	23名
令和6年度	42名	51名	82.35%	71.1歳	19名
<b>令和7年度</b>	<b>52名</b>	<b>76名</b>	<b>68.42%</b>	<b>72.1歳</b>	<b>17名</b>

## (2) 就業相談

定期の就業相談会を実施するとともに、入会を検討中の方に対し、積極的に就業情報を提供した。

#### 4 高年齢者に対する臨時的かつ短期的な就業（雇用によるものを除く。）又はその他の軽易な業務に係る就業（雇用によるものを除く。）の機会の確保及び提供

行政との連携による公共事業の確保と開拓に重点を置きながら、事業所・一般家庭も訪問し就業機会確保と提供に努めた。受託事業(請負・委任)の契約金額は前年度比1.6%増、派遣を合わせた契約金額は前年度比4.2%増であった。

## (1) 就業実績の推移（請負・委任）

年度	会員数 (人)	就業実人員 (人)	就業率 (%)	就業延人員 (人・日)	民間 (円)	公共 (円)	計 (円)
令和3年度	339	274	80.8	25,766	72,380,015	35,254,812	107,634,827
令和4年度	327	258	78.9	22,759	61,915,344	36,793,632	98,708,976
令和5年度	350	265	75.7	22,761	63,227,569	36,357,514	99,585,083
令和6年度	348	249	71.6	20,477	57,210,522	37,443,217	94,653,739
<b>令和7年度</b>	<b>364</b>	<b>236</b>	<b>64.8</b>	<b>20,123</b>	<b>54,138,831</b>	<b>42,023,745</b>	<b>96,162,576</b>

## (2) 職業分類別実績（請負・委任）

職業分類	契約金額(円)	就業延人員(人・日)
管理的職業	0	0
専門的・技術的職業	98,536	41
事務的職業	3,082,476	469
販売の職業	1,560,652	308
サービスの職業	17,779,599	4,117
保安の職業	0	0
農林漁業の職業	8,883,102	922
生産工程の職業	802,814	91
輸送・機械運転の職業	0	0
建設・採掘の職業	460,781	77
運搬・清掃・包装等の職業	63,494,616	14,098
合計	96,162,576	20,123

(3) 事業実績の推移（派遣事業を含む）

年度	会員数 (人)	契約金額 (円)			就業延人員 (人・日)	就業率 (%)
		請負	派遣	派遣+請負		
令和3年度	339	107,634,827	45,868,193	153,503,020	35,769	95.0
令和4年度	327	98,708,976	48,535,019	147,243,995	32,847	94.8
令和5年度	350	99,585,083	53,559,699	153,144,782	33,099	89.1
令和6年度	348	94,653,739	65,469,490	160,123,229	32,760	90.8
<b>令和7年度</b>	<b>364</b>	<b>96,162,576</b>	<b>70,617,677</b>	<b>166,780,253</b>	<b>32,879</b>	<b>86.5</b>

5 高齢者に対する臨時的かつ短期的な就業及びその他の軽易な業務に係る就業に必要な知識及び技能の付与を目的とした講習会等の開催

高齢者の就業機会の拡大のため知識・技能の習得を目的とした次の講習会を開催した。

(1) 普通救命講習会を開催し10名が受講した。

日程：令和7年6月20日（金）、場所：猪名川町社会福祉会館

講師：消防本部職員及び救急アドバイザー

内容：応急手当、AEDを用いた心肺蘇生法の講習

(2) 刈払機講習会（高齢者活躍人材確保育成事業：兵シ協主催）を共催し12名が受講した。

日程：令和7年6月24日（火）、場所：猪名川町社会福祉会館

内容：刈払機取扱作業安全衛生教育

(3) 草刈り安全講習を開催し11名が受講した。

日程：令和7年7月1日（火）、場所：猪名川町社会福祉会館

内容：熱中症対策について

(4) 派遣会員向け安全研修会（兵シ協主催）を開催し29名が受講した。

日程：令和7年7月24日（木）、場所：猪名川町社会福祉会館

内容：「シルバー派遣会員」のみなさんが「安全に就業するために」

講師：兵シ協派遣業務アドバイザー 社会保険労務士 茶園 幸子氏

(5) 蜂刺されに対する対策講習会を開催し11名が受講した。

日程：令和7年8月18日（月）、場所：猪名川町社会福祉会館

(6) 交通安全講習会を開催し20名が受講した。

日程：令和7年9月12日（金）、場所：猪名川町社会福祉会館

講師：川西警察署交通課

内容：川西管内の交通事故の状況、改正道交法（自転車）のポイント、KYTトレーニング他

(7) 家事支援講習会（高齢者活躍人材確保育成事業：兵シ協主催）を共催し9名が受講した。

日程：令和7年9月25日（木）・26日（金）、場所：猪名川町社会福祉会館

内容：清掃マイスター2級取得講座

- (8) 接遇講習会を開催し17名が受講した。

日程：令和7年11月28日(金)、場所 猪名川町社会福祉会館

講師：福祉落語家 壽 文寿 氏

内容：楽しい喋りや挨拶の研修会

- (9) 映像で見る交通安全講習会を開催し19名が受講した。

日程：令和8年1月13日(火)・14日(水)、場所：猪名川町社会福祉会館

内容：DVD視聴

## 6 その他この法人の目的を達成するために必要な事業

### (1) 安全・適正就業の推進

- ①安全・適正就業委員及び安全・適正就業推進員による安全パトロールを17回実施し、安全意識の向上と事故防止に努めた。

- ②事故防止のため事故の発生状況把握と原因分析に努めた。

令和7年度の事故発生状況(保険金支払済みの事故)

事故件数は3件で前年度より4件減少した。内訳は傷害事案2件、賠償事案1件であった。

ア 傷害 令和7年8月25日、剪定作業中の目の負傷、通院

イ 傷害 令和7年8月29日、通勤途中の転倒による骨折、入院、労災

ウ 賠償 令和7年10月15日、草刈中に石を飛散させたことによる車両の破損

- ③転倒事故防止のための健康体操教室を企画・広報委員会と合同で企画・開催した。

- ④安全就業ニュースの発行

- ⑤安全講習の開催(蜂刺されに対する対策講習会、普通救命講習会、草刈り安全講習、交通安全講習会、映像で見る交通安全講習会、派遣会員向け安全研修会)

- ⑥熱中症対応フローの策定

- ⑦安全就業スローガンの募集と選定

### (2) 運営基盤の強化・組織の充実

- ①健全な財政基盤確保のため経費削減等収支改善に努めた。

- ②専門委員会等の活動を活性化し組織の強化と充実を図った。

ア 定時総会の開催 令和7年5月30日(金)

出席社員総数 235名/353名(委任状を含む)

報告第1号 令和6年度 事業報告について

報告第2号 令和7年度 事業計画について

報告第3号 令和7年度 収支予算について

報告第4号 資金調達及び設備投資の見込みについて

報告第5号 令和7年度 収支補正予算(第1号)について

議案第1号 令和6年度 決算の承認について

監査報告

議案第2～15号 理事及び監事の選任について

議案第16号 理事長に対する権限委任

(1) 報告第1号 令和7年度 事業報告

イ 監査 令和7年4月30日(水)

令和6年度 会計・業務監査

ウ 理事会：7回開催

(ア) 第1回 令和7年5月9日(金)

- ・新規入会者の承認について
- ・令和6年度補正予算(第3回目)の承認について
- ・監査報告
- ・令和6年度事業報告書類の承認について
- ・議案第4号 令和6年度決算書類の承認について
- ・令和7年度 補正予算(第1回目)の承認について
- ・令和7年度 定時総会提出議案及び議案書の承認について
- ・職務執行状況報告
- ・第2回理事会の開催について

(イ) 第2回 令和7年5月30日(金)

- ・理事長、副理事長及び常務理事の選定について
- ・専門委員会等担当の理事の決定について
- ・第3回理事会の開催について

(ウ) 第3回 令和7年6月25日(水)

- ・新規入会者の承認について
- ・公益法人定期提出書類の承認について
- ・職務執行状況報告
- ・第4回理事会の開催について

(エ) 第4回 令和7年8月27日(水)

- ・新規入会者の承認について
- ・職務執行状況報告
- ・第5回理事会の開催について

(オ) 第5回 令和7年11月26日(水)

- ・新規入会者の承認
- ・「事務規程」及び、「役職員の権限の規程」の改定について
- ・地域班設置及び運営要綱の第5条の改定について
- ・令和7年度 第2回補正予算案の承認について
- ・職務執行状況報告
- ・予算要求書について
- ・第6回理事会の開催について

(カ) 第6回 令和8年1月29日(木)

- ・貸倒処理について
- ・新規入会者の承認
- ・会計処理規程第54条改定(消耗品管理)について
- ・会計処理規程第28条の2新設(クレジットカード等による支払)及び「クレジットカード・ETCカード利用者管理規程」の制定について

- ・職員給与規程の一部改正について
- ・布遊会実施要項の承認について
- ・令和8年度方針（事業計画方針）について
- ・令和8年以降の施設利用（社会福社会館等）について
- ・職務執行状況報告
- ・第7回理事会の開催について
- ・定時総会の開催について
- ・人員・勤務体制等について

(キ) 第7回 令和8年3月27日(金)

- ・令和8年度 定時総会の開催日等の承認
- ・令和8年度 第1回 理事会の日程について
- ・事務局長の選任について
- ・新規入会者の承認
- ・会員及び職員顕彰対象者の審査について
- ・令和8年度 事業計画の承認について
- ・令和8年度 収支予算（案）の承認について
- ・資金調達及び設備投資の見込みについて
- ・令和8年度 役員賠償責任保険の契約の承認について
- ・会計書類の処分について
- ・嘱託職員及び臨時職員就業規則第13条（特別休暇）の改定について
- ・職員就業規則第10条、嘱託職員就業規則第8条及び臨時職員就業規則第8条（休憩時間）の改定について
- ・労働局経理指導の結果について
- ・令和8年度 職員体制について
- ・インボイス制度に係る経過措置の延長について
- ・職務執行状況報告
- ・創立30周年の記念品の選定について

エ 総務委員会：4回開催

(ア) 主な議題等

補正予算案の策定、収支予算案の策定、事業計画案の策定、規程等の審議

(イ) 接遇研修会の企画と開催

(ウ) 総会後のイベントの企画

オ 安全・適正就業委員会：5回開催

(ア) 主な議題等

・安全に係わる事項の協議 ・活動報告、事故の報告 ・安全講習について

(イ) 安全パトロールの実施

(ウ) 安全にかかわる講習会の企画と開催

(エ) 安全就業ニュースの発行

カ 企画・広報委員会：5回開催

(ア) 主な活動

(1) 報告第1号 令和7年度 事業報告

会報誌の発行、イベントへの参加企画、地域班の活性化策の検討、奉仕活動の企画と実施、新規事業の企画

(イ) 会報シルバー猪名川第39号の編集発行と第40号の編集

(ウ) 地域班活性化のための班長会議の開催(2回)

(エ) 清掃奉仕活動の企画と実施

(オ) 新規事業の企画：布遊会(ミシンカフェ)他

キ 親睦委員会：4回開催

(ア) 主な活動

グラウンド・ゴルフ大会の企画と開催、慶弔見舞金の給付、会員親睦旅行の企画・検討、同好会の支援

(イ) 第35回・第36回 グラウンド・ゴルフ大会の企画と開催

(ウ) 親睦旅行の企画と実施

(エ) 新規同好会の審議等

ク 女性部：4回開催

(ア) 主な活動

女性会員を増やすことを目的とした高齢者の福祉に資する講習会等を企画・実施した。

(イ) 活動等

①健康ひょうご21実践マイプラン講座の開催、②しめ縄づくり講習会、③味噌づくり講習会

ケ 地域班(各地域班独自の活動)

(ア) 大 島

①大島まち協主催出合い公園の清掃活動に参加、②班会議の開催、③新年会の開催

(イ) 楊 津

①班会議の開催、②道の駅周辺の清掃奉仕活動、③食事・懇談会の開催

(ウ) 白 金

①アドプト活動(パークタウン中央バス停付近)除草、花の植え込み等、②花見(さくら池自然公園)、③新年会の開催、④きずきの森散策、⑤箕面大滝へのハイキング、⑥班会議の開催、⑦班会報(とんがり橋通信)の発行、⑧モルックの実施

(エ) 猪名川

①さんさん公園の清掃活動、②班会議の開催

(オ) つつじが丘

①アドプト活動(差組公園の美化活動)、②班会議の開催、③鶴橋の散策、④モルック・グラウンド・ゴルフの実施

(カ) 松尾台

①交流会の開催、②松尾台小学校の清掃奉仕活動(溝清掃)、③日生中央駅周辺の清掃活動・アドプト活動(花壇の管理等)、④モルック大会の開催

(キ) 旧阿古谷

## ①松尾台小学校通学路の点検及び清掃、②班会議の開催

## コ 職群班

班単位での人材育成と運営を積極的に展開した。

## (3) 福祉施設のあり方検討に係わる連絡会

福祉施設のあり方検討に係わる連絡会において、センターの移転先等についての情報共有及び意見交換を行った。

## (4) 指定管理者と施設

指定管理者として「猪名川町社会福祉会館」の維持管理及び運営を実施した。

年度	利用件数	利用者数	利用日数
令和3年度	789	12,446	296
令和4年度	866	13,621	314
令和5年度	830	13,559	319
令和6年度	955	16,672	333
<b>令和7年度</b>	<b>902</b>	<b>13,888</b>	<b>308</b>

## (5) 福利厚生事業（共益事業）

会員相互の親睦や連帯意識の高揚並びに生きがいと健康づくりを目指した事業を実施した。

## ①グラウンド・ゴルフ大会を開催した。

- ・第35回 令和7年6月16日（月）参加者24名 場所 向山公園
- ・第36回 令和7年10月21日（火）参加者18名 場所 つつじが丘多目的広場

## ②会員の趣味を生かした各種活動への支援を実施した。

囲碁、ゴルフ、グラウンド・ゴルフ、てくてく・もぐもぐ、詩吟、音楽サークルアンダンテへの支援。

## ③会員への慶弔見舞金等の給付を行った。

## ④会員親睦旅行を実施した。

- ・実施日：令和7年11月18日（火）
- ・参加者：39名
- ・行先：旧閑谷学校（岡山県備前市）～ sora かさい（兵庫県加西市）等

## (6) 社会奉仕活動の実施

## ①清掃奉仕活動

- ・実施日：令和8年3月12日（木）

北野バイパス周辺の清掃奉仕活動を実施し、計17名が参加した。美化活動を通じて会員間の交流を図るとともに、センターのPRに努めた。

## ②各地域班が独自に奉仕活動を実施した。

## 貸借対照表

令和8年3月31日現在

(単位：円)

科 目	当年度	前年度	増減
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金預金			
現金	43,625	121,543	△ 77,918
普通預金	20,872,650	25,487,733	△ 4,615,083
普通) 池田泉州銀行	15,153,132	16,494,922	△ 1,341,790
普通) J A兵庫六甲農協	5,719,518	8,992,811	△ 3,273,293
現金預金計	20,916,275	25,609,276	△ 4,693,001
未収金	30,644,035	25,013,081	5,630,954
前払金	28,710	1,552,235	△ 1,523,525
立替金	0	19,250	△ 19,250
流動資産合計	51,589,020	52,193,842	△ 604,822
2. 固定資産			
(1) 特定資産			
特定) 減価償却引当資産	8,075,597	8,075,597	0
特定) 事業所整備積立資産	5,000,000	5,000,000	0
特定資産合計	13,075,597	13,075,597	0
(2) その他固定資産			
建物	1	1	0
構築物	45,381	51,220	△ 5,839
車両運搬具	1	1	0
什器備品	114,215	172,919	△ 58,704
電話加入権	74,984	74,984	0
預託金	5,440	5,440	0
出資金	1,200	1,200	0
その他固定資産合計	241,222	305,765	△ 64,543
固定資産合計	13,316,819	13,381,362	△ 64,543
資産合計	64,905,839	65,575,204	△ 669,365
II 負債の部			
1. 流動負債			
未払金	10,135,947	9,057,343	1,078,604
前受金	1,480,432	1,981,397	△ 500,965
預り金	318,511	480,906	△ 162,395
賞与引当金	1,906,000	1,797,000	109,000
流動負債合計	13,840,890	13,316,646	524,244
2. 固定負債	0	0	0
負債合計	13,840,890	13,316,646	524,244
III 正味財産の部			
1. 一般正味財産	51,064,949	52,258,558	△ 1,193,609
(うち特定資産への充当額)	(13,075,597)	(13,075,597)	0
正味財産合計	51,064,949	52,258,558	△ 1,193,609
負債及び正味財産合計	64,905,839	65,575,204	△ 669,365

# 正味財産増減計算書

令和7年4月1日から令和8年3月31日まで

(単位：円)

科 目	当年度	前年度	増減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
受託事業収益	76,044,783	89,383,560	△ 13,338,777
受取配分金	61,651,902	73,856,684	△ 12,204,782
受取材料費等	5,569,105	5,027,125	541,980
受取事務費	8,823,776	10,499,751	△ 1,675,975
包括的契約に係る収益	2,726,075	0	2,726,075
受取センター業務委託料	1,510,982	0	1,510,982
受取材料費等	1,215,093	0	1,215,093
指定管理受託事業収益	15,120,000	14,925,000	195,000
指定管理受託事業収益	15,120,000	14,925,000	195,000
労働者派遣事業受託収益	5,198,325	5,364,700	△ 166,375
労働者派遣事業受託収益	5,198,325	5,364,700	△ 166,375
受取会費	1,092,000	1,079,250	12,750
正会員受取会費	1,092,000	1,079,250	12,750
受取補助金等	31,753,213	32,247,321	△ 494,108
受取連合交付金	13,339,000	13,339,000	0
受取町補助金	18,414,213	18,908,321	△ 494,108
受取負担金	246,600	201,700	44,900
受取負担金	246,600	201,700	44,900
特定資産運用益	32,068	1,773	30,295
特定資産受取利息	32,068	1,773	30,295
雑収益	87,490	136,427	△ 48,937
受取利息	20,090	5,297	14,793
雑収益	67,400	131,130	△ 63,730
経常収益計	132,300,554	143,339,731	△ 11,039,177
(2) 経常費用			
事業費	131,417,315	140,193,474	△ 8,776,159
支払配分金	67,345,789	79,126,863	△ 11,781,074
支払材料費等	5,567,742	5,198,640	369,102
支払材料費等(包括的契約)	1,215,093	0	1,215,093
給料手当	22,648,789	22,885,351	△ 236,562
臨時雇賃金	2,944,010	2,829,183	114,827
法定福利費	3,069,407	3,334,899	△ 265,492
退職給付費用	456,000	456,000	0
福利厚生費	140,853	153,479	△ 12,626
賞与引当金繰入額	1,848,000	1,747,000	101,000
会議費	10,037	26,885	△ 16,848
旅費交通費	89,198	74,125	15,073
通信運搬費	1,258,791	1,218,297	40,494
減価償却費	64,543	82,455	△ 17,912
什器備品費	729,569	791,616	△ 62,047
消耗品費	3,040,492	3,619,924	△ 579,432
修繕費	447,884	178,138	269,746
印刷製本費	425,450	403,801	21,649
光熱水料費	3,680,348	3,645,012	35,336
賃借料	3,659,207	3,086,353	572,854

## 正味財産増減計算書

令和7年4月1日から令和8年3月31日まで

(単位：円)

科 目	当年度	前年度	増減
保険料	2,091,715	2,209,228	△ 117,513
諸謝金	804,997	1,274,295	△ 469,298
租税公課	2,959,200	2,023,750	935,450
支払負担金	200,164	210,480	△ 10,316
委託費	6,279,723	5,356,737	922,986
支払手数料	330,908	220,413	110,495
雑費	109,406	40,550	68,856
管理費	2,076,848	2,008,467	68,381
給料手当	557,325	553,770	3,555
法定福利費	87,604	84,891	2,713
退職給付費用	24,000	24,000	0
福利厚生費	1,804	1,804	0
賞与引当金繰入額	58,000	50,000	8,000
役員等旅費交通費	477,672	485,810	△ 8,138
旅費交通費	8,560	29,013	△ 20,453
通信運搬費	126,175	112,141	14,034
消耗品費	53,002	42,459	10,543
印刷製本費	68,475	93,274	△ 24,799
光熱水料費	6,000	6,000	0
賃借料	56,344	24,017	32,327
保険料	29,000	29,000	0
租税公課	400	850	△ 450
支払負担金	301,000	271,000	30,000
委託費	148,179	148,019	160
支払手数料	5,308	6,419	△ 1,111
雑費	68,000	46,000	22,000
経常費用計	133,494,163	142,201,941	△ 8,707,778
評価損益等調整前当期経常増減額	△ 1,193,609	1,137,790	△ 2,331,399
当期経常増減額	△ 1,193,609	1,137,790	△ 2,331,399
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
固定資産売却益	0	5,500	△ 5,500
車両運搬具売却益	0	5,500	△ 5,500
什器備品売却益	0	0	0
電話加入権売却益	0	0	0
経常外収益計	0	5,500	△ 5,500
(2) 経常外費用			0
固定資産売却(除去)損	0	1	△ 1
車両運搬具売却(除去)損	0	1	△ 1
什器備品売却(除去)損	0	0	0
電話加入権売却(除去)損	0	0	0
経常外費用計	0	1	△ 1
当期経常外増減額	0	5,499	△ 5,499
当期一般正味財産増減額	△ 1,193,609	1,143,289	△ 2,336,898
一般正味財産期首残高	52,258,558	51,115,269	1,143,289
一般正味財産期末残高	51,064,949	52,258,558	△ 1,193,609
Ⅲ 正味財産期末残高	51,064,949	52,258,558	△ 1,193,609

## 正味財産増減計算書内訳表

令和7年4月1日から令和8年3月31日まで

(単位：円)

科 目	公益目的事業会計	その他会計	法人会計	合 計
I 一般正味財産増減の部				
1. 経常増減の部				
(1) 経常収益				
受託事業収益	73,803,236	491,399	1,750,148	76,044,783
受取配分金	61,651,902	0	0	61,651,902
受取材料費等	5,569,105	0	0	5,569,105
受取事務費	6,582,229	491,399	1,750,148	8,823,776
包括的契約に係る収益	2,726,075	0	0	2,726,075
受取配分金	1,510,982	0	0	1,510,982
受取材料費等	1,215,093	0	0	1,215,093
指定管理受託事業収益	15,120,000	0	0	15,120,000
指定管理受託事業収益	15,120,000	0	0	15,120,000
労働者派遣事業受託収益	5,198,325	0	0	5,198,325
労働者派遣事業受託収益	5,198,325	0	0	5,198,325
受取会費	547,500	217,800	326,700	1,092,000
正会員受取会費	547,500	217,800	326,700	1,092,000
受取補助金等	31,753,213	0	0	31,753,213
受取連合交付金	13,339,000	0	0	13,339,000
受取町補助金	18,414,213	0	0	18,414,213
受取負担金	0	246,600	0	246,600
受取負担金	0	246,600	0	246,600
特定資産運用益	32,068	0	0	32,068
特定資産受取利息	32,068	0	0	32,068
雑収益	24,490	63,000	0	87,490
受取利息	20,090	0	0	20,090
雑収益	4,400	63,000	0	67,400
経常収益計	129,204,907	1,018,799	2,076,848	132,300,554
(2) 経常費用				
事業費	130,398,516	1,018,799	0	131,417,315
支払配分金	67,345,789	0	0	67,345,789
支払材料費等	5,567,742	0	0	5,567,742
支払材料費等(包括的契約)	1,215,093	0	0	1,215,093
給料手当	22,648,789	0	0	22,648,789
臨時雇賃金	2,944,010	0	0	2,944,010
法定福利費	3,069,407	0	0	3,069,407
退職給付費用	456,000	0	0	456,000
福利厚生費	135,853	5,000	0	140,853
賞与引当金繰入額	1,848,000	0	0	1,848,000
会議費	10,037	0	0	10,037
旅費交通費	89,198	0	0	89,198
通信運搬費	1,238,589	20,202	0	1,258,791
減価償却費	64,543	0	0	64,543
什器備品費	711,573	17,996	0	729,569
消耗品費	2,895,003	145,489	0	3,040,492
修繕費	447,884	0	0	447,884
印刷製本費	416,381	9,069	0	425,450
光熱水料費	3,680,348	0	0	3,680,348
賃借料	3,633,020	26,187	0	3,659,207

## 正味財産増減計算書内訳表

令和7年4月1日から令和8年3月31日まで

(単位：円)

科 目	公益目的事業会計	その他会計	法人会計	合 計
保険料	2,019,550	72,165	0	2,091,715
諸謝金	799,997	5,000	0	804,997
租税公課	2,959,200	0	0	2,959,200
支払負担金	200,164	0	0	200,164
委託費	5,610,723	669,000	0	6,279,723
支払手数料	326,741	4,167	0	330,908
雑費	64,882	44,524	0	109,406
管理費	0	0	2,076,848	2,076,848
給料手当	0	0	557,325	557,325
法定福利費	0	0	87,604	87,604
退職給付費用	0	0	24,000	24,000
福利厚生費	0	0	1,804	1,804
賞与引当金繰入額	0	0	58,000	58,000
会議費	0	0	0	0
役員等旅費交通費	0	0	477,672	477,672
旅費交通費	0	0	8,560	8,560
通信運搬費	0	0	126,175	126,175
消耗品費	0	0	53,002	53,002
印刷製本費	0	0	68,475	68,475
光熱水料費	0	0	6,000	6,000
賃借料	0	0	56,344	56,344
保険料	0	0	29,000	29,000
租税公課	0	0	400	400
支払負担金	0	0	301,000	301,000
委託費	0	0	148,179	148,179
支払手数料	0	0	5,308	5,308
雑費	0	0	68,000	68,000
経常費用計	130,398,516	1,018,799	2,076,848	133,494,163
評価損益等調整前当期経常増減額	△ 1,193,609	0	0	△ 1,193,609
当期経常増減額	△ 1,193,609	0	0	△ 1,193,609
2. 経常外増減の部				
(1) 経常外収益				
固定資産売却益	0	0	0	0
車両運搬具売却益	0	0	0	0
什器備品売却益	0	0	0	0
電話加入権売却益	0	0	0	0
経常外収益計	0	0	0	0
(2) 経常外費用				0
固定資産売却(除去)損	0	0	0	0
車両運搬具売却(除去)損	0	0	0	0
什器備品売却(除去)損	0	0	0	0
電話加入権売却(除去)損	0	0	0	0
経常外費用計	0	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0	0
他会計振替額	0	0	0	0
当期一般正味財産増減額	△ 1,193,609	0	0	△ 1,193,609
一般正味財産期首残高	51,553,088	549	704,921	52,258,558
一般正味財産期末残高	50,359,479	549	704,921	51,064,949
Ⅲ 正味財産期末残高	50,359,479	549	704,921	51,064,949

## 財務諸表に対する注記

### 1. 重要な会計方針

- (1) 会計処理の方法  
平成20年公益法人会計基準により、処理している。
- (2) 固定資産の減価償却方法  
減価償却資産について、定率法により直接減価償却を実施している。
- (3) 消費税の会計処理  
消費税の会計処理は税込方式によっている。

### 2. 特定資産の増減及びその残高

特定資産の増減及びその残高は、次のとおりである。

(単位：円)

科 目	前期残高	当期増加額	当期減少額	当期残高
特定資産				
減価償却引当資産	8,075,597	0	0	8,075,597
事業所整備積立資産	5,000,000	0	0	5,000,000
合 計	13,075,597	0	0	13,075,597

### 3. 特定資産の財源等の内訳

特定資産の財源等の内訳は、次のとおりである。

(単位：円)

科 目	当期末残高	(うち指定正味財 産からの充当額)	(うち一般正味財 産からの充当額)	(うち負債に 対応する額)
特定資産				
減価償却引当資産	8,075,597	(0)	(8,075,597)	(0)
事業所整備積立資産	5,000,000	(0)	(5,000,000)	(0)
合 計	13,075,597	(0)	(13,075,597)	(0)

### 4. 固定資産の取得価格、減価償却累計額及び当期末残高

固定資産の取得価格、減価償却累計額及び当期末残高は、次のとおりである。

(単位：円)

科 目	取得価格	減価償却累計額	期末残高
建 物	152,955	152,954	1
構 築 物	500,000	454,619	45,381
車 両 運 搬 具	1,253,523	1,253,522	1
什 器 備 品	7,209,404	7,095,189	114,215
合 計	9,115,882	8,956,284	159,598

### 5. 補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高

補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高は、次のとおりである。

(単位：円)

補助金等の名称	交付者	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高	貸借対照表上の記載区分
補助金						
運営補助	国	0	13,339,000	13,339,000	0	-
運営補助	町	0	18,414,213	18,414,213	0	-
合 計		0	31,753,213	31,753,213	0	

## 附 属 明 細 書

### 1 特定資産の明細

財務諸表の注記に記載しているため、省略している。

### 2 引当金の明細

( 単位 : 円 )

科目	期首残高	当期増加額	当期減少額		期末残高
			目的使用	その他	
賞与引当金	1,797,000	1,906,000	1,797,000	0	1,906,000

## 財産目録

令和8年3月31日現在

(単位：円)

貸借対照表科目	場所・物量等	使用目的等	金額
(流動資産)			
現金	手元保管	運転資金として	43,625
預金	普通預金	運転資金として	20,872,650
	池田泉州銀行 日生中央支店		15,153,132
	兵庫六甲農協 猪名川支店		5,719,518
未収金		事業活動に伴う収益のうち未回収の債権額等	30,644,035
前払金		さくらまつり出店料、会員募集チラシ	28,710
立替金			0
流動資産合計			51,589,020
(固定資産)			
特定資産	減価償却引当資産	定期預金	8,075,597
		池田泉州銀行 日生中央支店	
	事業所整備積立資産	普通預金	5,000,000
		兵庫六甲農協 猪名川支店	
その他	建物	物置1棟	1
固定資産		川辺郡猪名川町紫合字火燈山8	
	構築物	車庫1棟	45,381
		川辺郡猪名川町紫合字火燈山8	
	車両運搬具	軽ダンプ 1台	1
		川辺郡猪名川町紫合字火燈山8	
	什器備品	パンフレットスタンド 他28点	114,215
		川辺郡猪名川町紫合字火燈山8	
	電話加入権	1回線	74,984
		川辺郡猪名川町紫合字火燈山8	
	預託金	車両1台分	5,440
		川辺郡猪名川町紫合字火燈山8	
	出資金	西日本自動車共済協同組合	1,000
		兵庫共済協同組合	200
固定資産合計			13,316,819
資産合計			64,905,839
(流動負債)			
	未払金	会員に対する未払額等	10,135,947
	前受金	正会員会費等	1,480,432
	預り金	職員所得税等	318,511
	賞与引当金	職員5名	1,906,000
流動負債合計			13,840,890
負債合計			13,840,890
正味財産			51,064,949

# 監査報告書

令和8年4月28日

公益社団法人 猪名川町シルバー人材センター  
理事長 塩澤 良治 様

公益社団法人猪名川町シルバー人材センター

監事 仲井 常雄

監事 大西 崇

私たち監事は、令和7年4月1日から令和8年3月31日までの令和7年度における会計及び事業の監査を行いましたので、次のとおり報告します。

## 1. 監査の方法及びその内容

- (1)会計監査について、帳簿及び関係書類の閲覧など必要と思われる監査手続を実施した。
- (2)事業監査について、理事会に出席し、理事から業務の報告を聴取し、関係書類の閲覧など必要と思われる監査手続を実施した。

## 2. 監査の結果

- (1)貸借対照表、正味財産増減計算書、財産目録は、会計帳簿の記載金額と一致し、法人の収支及び財産の状況を正しく示していると認めます。
- (2)事業報告書の内容は、真実であると認めます。
- (3)理事の職務執行に関する不正の行為又は法令若しくは定款に違反する重大な過失はないと認めます。